



# DEMANDE DE SUBVENTION – 2013

## *Mairie de Tréguier*

à retourner avant le 25 janvier 2013

Première demande

Renouvellement

**Association :** .....

**Adresse:**.....

.....

**Code postal**..... **Commune**.....

**Subvention sollicitée pour 2013(en €) :**

**Subvention exceptionnelle sollicitée pour 2013 (en €) :**

Compléter la rubrique page 4

**Subvention obtenue en 2012(en €) :**

**Subvention d'autres collectivités obtenue en 2012 (en €) :**

**Les dossiers incomplets ne seront pas étudiés**

## Présentation de l'association

**Association :** .....

**Objet de l'association:** .....  
.....  
.....

*(joindre une copie des statuts lorsqu'il s'agit de la première demande ou s'ils ont fait l'objet d'une récente modification)*

**Siège social** (et s'il y a lieu, adresse usuelle):.....  
.....  
.....

**Téléphone :** ..... **Télocopie :** .....

**Email :** ..... **Site internet :** .....

**Nom et adresse du Président :** .....  
.....

**Téléphone :** ..... **Email :** .....

**Nom et adresse de la personne en charge du dossier de subvention:**.....  
.....

**Téléphone :** ..... **Email :** .....

### **Composition du Conseil d'Administration :**

*Joindre la liste des membres et précisez la composition du bureau s'il y a lieu*

**Date de la dernière assemblée générale :** .....

**Nombre total d'adhérents :** .....

Dont : Tréguier : ..... Extérieurs : .....

- de 25 ans : ..... - de 25 ans : .....

+ de 25 ans : ..... + de 25 ans : .....

### **Niveau de rayonnement géographique :**

Intercommunal     Départemental     Régional

## Cout de l'activité/ volume horaire d'activité

	<b>Cout de l'activité</b> (adhésion, cotisation,...)	<b>Volume horaire/semaine</b>
<b>jeunes</b>		
<b>adultes</b>		

Nombre total de bénévoles actifs.....

Nombre total de salariés.....

Dont : - en CDI: ..... dont temps partiel : .....

- en CDD : .....dont temps partiel : .....

.....dont emploi aidé : .....

**Autres informations concernant les moyens humains que vous souhaitez indiquer :**  
(ex : intervenants extérieurs,...)

.....  
.....

### **Vous avez participé au forum des associations 2012 :**

1) Durant cette journée consacrée au forum, combien de personnes avez-vous rencontré

0-20     20-40     40-60     60-80     80 et +

2) Combien de personnes se sont inscrites à votre stand ?

0-10     10-20     20-30     30-40     40-50     50 et +

3) Votre nombre d'adhérents actuels /discipline ou activité :

-50     entre 50 et 100     entre 100 et 200     plus de 200

4) Qu'avez-vous apprécié sur le forum par ordre de priorité (numéroter 1,2,...)

La convivialité     l'organisation     l'animation     la fréquentation du public     autres

## **Description de l'actif de l'association**

### **Actif de l'association**

Immeubles .....

Meubles .....

Financiers (au 31 décembre 2011)

- Compte chèques .....

- Livrets d'épargne .....

- Caisse .....

- Actions et autres placements .....

**Ces renseignements engagent la responsabilité du président.**

Joindre un bilan financier détaillé de l'exercice précédent avec en dépenses et en recettes, une partie fonctionnement/compétition et une partie vie de l'association.

Domiciliation bancaire : *Joindre un R.I.B. au nom de l'association*

**Avantages mis à disposition par la commune**

	<b>En permanence</b>	<b>Temporairement</b>	<b>Descriptif</b>
<b>Locaux</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
<b>Matériel</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
<b>Personnel</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....

**Demande de subvention exceptionnelle pour 2013**

Un projet exceptionnel peut faire l'objet d'une subvention exceptionnelle :

Dans ce cas, joindre :

- un descriptif du projet
- le budget prévisionnel

Cette subvention ne sera versée qu'après avoir fourni le bilan financier de l'opération une fois celle-ci terminée et si celui-ci est conforme au prévisionnel

**Rappel des pièces à joindre dans ce dossier**

- Copie des statuts (si première demande ou modification récente).
- Liste des membres du Conseil d'Administration et des membres du bureau
- Relevé d'Identité Bancaire
- liste des adhérents de Tréguier
- Le bilan financier détaillé de l'exercice précédent
- En cas de demande de subvention exceptionnelle, un descriptif du projet et le budget prévisionnel

**Attestation sur l'honneur**

Je soussigné (e),..... (nom et prénom)

représentant(e) légal(e) de l'association, .....

atteste sur l'honneur de l'exactitude des informations du présent dossier.

Fait à .....

Le .....

Cachet et Signature du président